

Årsrapport
for
Gedved Vandværk
for perioden 1/1 til 31/12 2023

ÅRSRAPPORT 2023

Stamoplysninger

Gedved Vandværk
c/o Viggo Eslund
Sattrupvej 2
8752 Østbirk

CVR-nummer: 31868017

Bestyrelse

Formand

Viggo Eslund

Næstformand

Evald Sand

Kasserer

Stefan Schmidt

Referent

Peer Thomsen

Bestyrelsesmedlem

Thomas Vogn Kjeldsen

Godkendt på vandværkets generalforsamling, den / 2024

Dirigent:

Bestyrelsespåtegning

Bestyrelsen har aflagt årsrapport for Gedved Vandværk.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven samt vandværkets vedtægter.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af vandværkets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2023.

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, der væsentligt vil kunne påvirke vurderingen af vandværkets finansielle stilling.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Gedved, den __/__/2024

Bestyrelsen:

Formand
Viggo Eslund

Næstformand
Evald Sand

Kasserer
Stefan Schmidt

Referent
Peer Thomsen

Bestyrelsesmedlem
Thomas Vogn Kjeldsen

Folkevalgte revisorers påtegning

Som folkevalgte revisor for Gedved Vandværk har vi revideret årsregnskabet.

Revisionen er udført i overensstemmelse med almindelige anerkendte revisionsprincipper for 1. januar til 31. december 2023.

Årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med lovgivningens og vedtægternes krav til regnskabsaflæggelse, og giver efter vores opfattelse et retvisende billede af aktiver og passiver, den økonomiske stilling samt resultat.

Gedved, den __/__/2024

Erik Winther
Folkevalgt revisor

Robert S. Laursen
Folkevalgt revisor

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til andelshaverne i Gedved Vandværk

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Gedved Vandværk for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2023, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter i regnskabsåret 1. januar – 31. december 2023 i overensstemmelse med årsregnskabslovens.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit ”Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet”.

Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants’ internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen

for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, beviste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincipper om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusion er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Haderslev, den 22. februar 2024

 **Vandværkernes
Revision** ■ ■ ■ ■
Statsautoriseret Revisionsanpartsselskab
CVR-nr. 39701863

Per Kristensen
Statsautoriseret revisor
MNE-nr. 33209

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Gedved Vandværk er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A samt vandværkets vedtægter.

Formålet med årsrapporten er at give et retvisende billede af vandværkets aktiviteter for regnskabsperioden, og vise, om de budgetterede og hos medlemmerne opkrævede beløb er tilstrækkelige.

Resultatopgørelsen

Opsillingsform

Resultatopgørelsen er opstillet, så denne bedst viser vandværkets aktiviteter i det forløbne regnskabsår.

Nettoomsætning

Nettoomsætning fra vandsalg m.v. indregnes i resultatopgørelsen, hvis levering og risiko-overgang har fundet sted i løbet af regnskabsåret. Nettoomsætningen indregnes eksklusiv moms og afgifter.

Vandværket er underlagt det generelle "hvile i sig selv"-princip, hvorfor der årligt opgøres en over- eller underdækning. Denne beregnes som årets indtægter fratrukket årets omkostninger. En eventuel overdækning anføres som en negativ indtægt ("der er opkrævet for meget"), mens en eventuel underdækning anføres som et tillæg til indtægterne ("der er opkrævet for lidt").

Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger omfatter alle regnskabsårets omkostninger, der kan henføres til vandværkets indvinding af vand, herunder også personaleomkostninger og maskinpark, samt vedligeholdelse af og afskrivning på anlæg.

Distributionsomkostninger

Distributionsomkostninger omfatter alle regnskabsårets omkostninger, der kan henføres til vandværkets distribution af vand, herunder også personaleomkostninger samt vedligeholdelse af og afskrivning på anlæg.

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter alle regnskabsårets omkostninger til administration og ledelse.

Andre driftsindtægter og omkostninger

Andre driftsindtægter og –omkostninger omfatter regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til vandværkets primære aktivitet.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsperioden.

Finansielle indtægter består bl.a. af renter af bankindeståender samt renteindtægter.

Finansielle omkostninger består af regnskabsperiodens rentekomkostninger.

Balancen**Materielle anlægsaktiver**

Vandværkets materielle anlægsaktiver værdiansættes til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Afskrivningsperiode:

Bygninger	20 år
Boringer	20 år
Maskinanlæg og installationer	14 år
Ledningsanlæg	20 år
Vandmålere	6 år
Ledningsregistrering	10 år

Tilgodehavender

Tilgodehavender værdiansættes til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af tab.

Underdækning

Underdækning er et udtryk for, at vandværket har haft mindre indtægter end krævet i forhold til hvile i sig selv"-princippet. Posten reguleres hvert år med årets over- eller underdækning.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter under aktiver omfatter afholdte udgifter, der vedrører efterfølgende regnskabsår, samt leveret vand, der endnu ikke er faktureret til forbrugerne.

Værdipapirer

Værdipapirer omfatter børsnoterede aktier, obligationer og investeringsforeningsbeviser, optaget til statusdagens kursværdi.

Overdækning

Overdækning er et udtryk for, at vandværket har haft større indtægter end krævet i forhold til hvile i sig selv"-princippet. Posten reguleres hvert år med årets over- eller underdækning.

Øvrige gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser værdiansættes til nominal værdi.

Resultatopgørelse for 2023

		Realiseret 2023	Realiseret 2022
	Note	kr.	kr.
Nettoomsætning	1	1.214.306	2.958.855
Produktionsomkostninger	2	<u>-1.010.288</u>	<u>-1.215.596</u>
Bruttoresultat		204.018	1.743.259
Distributionsomkostninger	3	-292.612	-333.059
Administrationsomkostninger	4	<u>-403.354</u>	<u>-342.280</u>
Resultat af primær drift		-491.948	1.067.920
Andre driftsindtægter	5	<u>18.454</u>	<u>21.948</u>
Resultat før finansielle poster		-473.494	1.089.868
Finansielle indtægter	6	473.494	59.971
Finansielle omkostninger	7	<u>0</u>	<u>-1.149.839</u>
Årets resultat		<u>0</u>	<u>0</u>

Balance pr. 31. december 2023

Aktiver	Noter	2023 kr.	2022 kr.
Grunde og bygninger		1.981.312	2.128.889
Inventar og installationer		887.657	1.047.223
Ledningsnet		1.491.110	1.445.112
Materielle anlægsaktiver	8	4.360.079	4.621.224
Anlægsaktiver i alt		4.360.079	4.621.224
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	9	670.007	447.262
Andre tilgodehavender	10	0	1.019
Periodeafgrænsningsposter	11	36.262	36.268
Tilgodehavender i alt		706.269	484.549
Værdipapirer	12	7.336.097	6.937.158
Likvide beholdninger	13	2.659.271	2.164.679
Omsætningsaktiver i alt		10.701.637	9.586.386
Aktiver i alt		15.061.716	14.207.610
Passiver	Noter	kr.	kr.
Overdækning primo		13.569.138	15.087.409
Overført årets over-/underdækning		540.500	-1.518.271
Overdækning i alt		14.109.638	13.569.138
Leverandører af varer og tjenesteydelser	14	952.078	638.472
Gældsforpligtelser i alt		952.078	638.472
Passiver		15.061.716	14.207.610
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	15		

Noter til resultatopgørelsen

	2023	2022
	kr.	kr.
Note 1 Nettoomsætning		
Fast afgift	771.658	518.023
Kubikmeterafgift	747.884	520.152
Gebyrindtægter	4.016	6.095
Tilslutningsbidrag	231.248	396.314
Overdækning (negativ)/underdækning (positiv)	-540.500	1.518.271
Nettoomsætning i alt	<u>1.214.306</u>	<u>2.958.855</u>
Note 2 Produktionsomkostninger		
Vedligeholdelse	335.684	413.223
Termografering	1.550	0
El til produktion	104.158	180.652
Ejendomsskatter	2.033	2.032
Forsikringer	14.798	13.258
Vandanalyser og boringskontrol	27.541	25.895
Vandafledning og renovation	208.881	265.488
Afskrivninger	315.643	315.048
Produktionsomkostninger i alt	<u>1.010.288</u>	<u>1.215.596</u>
Note 3 Distributionsomkostninger		
Vedligeholdelse ledningsnet	47.828	74.095
Ledningsoplysninger	42.544	71.461
Afskrivninger	202.240	187.503
Distributionsomkostninger i alt	<u>292.612</u>	<u>333.059</u>

Note 4 Administrationsomkostninger

Løn og honorar bestyrelse	135.000	100.000
Kørselsgodtgørelse	1.899	0
Lønadministration	352	352
Opkrævning	99.952	91.324
Regnskab	10.061	9.453
Persondata	5.987	5.423
IT, hjemmeside mv.	4.269	2.641
Kontorartikler og telefon	9.881	12.222
Faglitteratur, annoncer og kontingenter	15.515	14.540
Porto og gebyrer	53.309	51.916
Ledelsessystemer	3.800	3.800
Revision	11.594	1.779
Konsulentbistand	0	1.203
Øvrige udgifter, bestyrelsesmøder mv.	35.487	33.378
Generalforsamling og Vandværkssamarbejde	15.585	14.249
Tab på debitorer	663	0
Administrationsomkostninger i alt	403.354	342.280

Note 5 Andre driftsindtægter

Andre indtægter	18.454	21.948
Andre driftsindtægter i alt	18.454	21.948

Note 6 Finansielle indtægter

Kursgevinster værdipapirer	398.938	0
Udbytte, værdipapirer	68.746	55.333
Renteindtægter, obligationer	5.810	4.638
Finansielle indtægter i alt	473.494	59.971

Note 7 Finansielle omkostninger

Renteudgifter bank	0	17.421
Kurstab, værdipapirer	0	1.132.418
Finansielle omkostninger i alt	0	1.149.839

Noter til balancen

Note 8 Materielle anlægsaktiver

	Grunde og bygninger	Inventar og installationer	Ledningsnet og vandmålere
Kostpris 1. januar	3.321.028	2.392.453	4.905.092
Tilgang	0	8.500	248.238
Afgang	0	0	0
Kostpris 31. december	<u>3.321.028</u>	<u>2.400.953</u>	<u>5.153.330</u>
Afskrivninger pr. 1. januar	1.192.139	1.345.230	3.459.980
Årets afskrivninger	147.577	168.066	202.240
Afskrivninger pr. 31. december	<u>1.339.716</u>	<u>1.513.296</u>	<u>3.662.220</u>
Regnskabsmæssig værdi pr. 31. december	<u>1.981.312</u>	<u>887.657</u>	<u>1.491.110</u>
	2023		2022
	kr.		kr.
Note 9 Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser			
Tilgodehavender for salg af vand	670.007		447.262
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser i alt	<u>670.007</u>		<u>447.262</u>
Note 10 Andre tilgodehavender			
Moms	0		1.019
Andre tilgodehavender i alt	<u>0</u>		<u>1.019</u>
Note 11 Periodeafgrænsningsposter			
Periodeafgrænsningsposter	36.262		36.268
Periodeafgrænsningsposter i alt	<u>36.262</u>		<u>36.268</u>
Note 12 Værdipapirer			
Aktier, Danske Bank	7.396		5.629
1,5% Nordea Kredit Realkredit 2037	149.783		152.786
Nordea 1 SICAV Europiea Cross	428.780		385.957
Nordea Invest Højrentelande	1.462.496		1.359.557
Nordea Invest Virkobl. Højrente	235.747		216.662
Nordea Invest Melleml. Obligationer	4.136.580		3.952.903
Nordea Invest Global FIK INCO	246.561		229.740
2% Nordea Kredit SDRO IO 2050	56.195		53.648
2% Nordea Kredit SDRO 2050	82.870		80.987
Nordea Investment Corporate Bond	529.689		499.289
Værdipapirer i alt	<u>7.336.097</u>		<u>6.937.158</u>

Note 13 Likvide beholdninger

Giro	591.968	274.323
Nordea Bank	1.067.303	1.890.356
Nordea aftaleindskud	1.000.000	0
Likvide beholdninger i alt	2.659.271	2.164.679

Note 14 Leverandører af varer og tjenesteydelser

Moms	172.409	0
Afgift af ledningsført vand	578.524	561.313
Skyldige flytteopgørelse	1.677	0
Mellemregning EDB-service	2.531	2.346
Kreditorer	196.937	74.813
Leverandører af varer og tjenesteydelser i alt	952.078	638.472

Note 15 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Ingen	Ingen
-------	-------

